

УТВЕРЖДЕН:
решением Общего собрания
учредителей Международной
ассоциации психологов
Протокол № 1 от 15.03.2021 г.

УСТАВ
Международной ассоциации
психологов

г. Москва

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ.....	3
3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.....	3
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ.....	5
5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ	6
6. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	6
7. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ	8
8. КОНФЕРЕНЦИЯ	8
9. ПРАВЛЕНИЕ	9
10. ДИРЕКТОР	10
11. РЕВИЗОР	11
12. ПРЕЗИДЕНТ	12
14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.....	12
15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	13
16. СИМВОЛИКА АССОЦИАЦИИ.....	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Международная ассоциация психологов (далее именуемая «Ассоциация») представляет собой корпоративную некоммерческую организацию, основанную на добровольном членстве и созданную для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.
- 1.3. Ассоциация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.
- 1.4. Ассоциация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Ассоциации регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.6. Наименование Ассоциации на русском языке: Международная ассоциация психологов.
- 1.7. Наименование Ассоциации на английском языке: International Association of Psychologists.
- 1.8. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Ассоциация также вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах.
- 1.9. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Ассоциация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.
- 2.2. Имущество, включая денежные средства, в том числе переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, созданной ими, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Кроме того, никакая часть имущества, включая денежные средства Ассоциации, а также дивиденды не распределяются среди членов и должностных лиц Ассоциации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- объединение усилий психологов со всего мира для решения актуальных практических, научных и образовательных проблем психологии;
- представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов, членов Ассоциации;
- содействие развитию психологической науки, практики и образования в области психологии.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- развитие международного научного сотрудничества в области психологии;
- оказание организационно-методической помощи Членам Ассоциации в содействии развитию новых научных направлений в области психологии;
- развитие приоритетных научных исследований в области психологии;
- участие в научных исследованиях в области психологии и смежных областях науки, в том числе участие в подготовке научных произведений: докладов, статей, монографий, научно-технических отчетов, лекций и т.п., а также их переработке (перевод, обработка, обзор и др.);
- анализ, обобщение и пропаганда результатов научных исследований в области психологии;
- участие в разработке научных программ;
- участие в государственных, муниципальных, частных, международных программах и проектах;
- сотрудничество с другими организациями, в том числе международными, а также с государственными органами, частными лицами по вопросам, отвечающим целям создания Ассоциации;
- содействие работе по повышению профессиональной культуры и уровня квалификации психологов;
- проведение общественной аккредитации организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- проведение независимой оценки качества подготовки обучающихся по образовательным программам в области психологии.

3.3. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью в соответствии со статьей 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях» для достижения своих целей и предмета деятельности, указанных в пунктах 3.1. - 3.2. настоящего Устава, осуществляя следующие виды деятельности: оказание услуг по профилю деятельности Ассоциации, предоставление своего имущества во временное пользование, включая сдачу его в аренду; организация семинаров, выступлений, выставок и прочих мероприятий за плату; приобретение ценных бумаг; консультационные услуги по предмету деятельности Ассоциации. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, не подлежат распределению между членами, в том числе учредителями Ассоциации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели и предмет деятельности, предусмотренные пунктами 3.1. - 3.2. настоящего Устава.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. В рамках предмета деятельности и для достижения своих целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- осуществлять деятельность, определенную в разделе 3 настоящего Устава.

4.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся целей и предмета ее деятельности, а также положения настоящего Устава;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- предоставлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, кроме исключений, указанных в Федеральном законе «О некоммерческих организациях»;
- предоставлять по запросу федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, распорядительные документы Конференции членов (далее по тексту - Конференция), Правления, Директора;
- допускать представителей федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением ее целей и предмета деятельности, а также соблюдением законодательства РФ;
- обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений об директоре, адресе (месте нахождения) Ассоциации, изменениях учредительных документов и других сведений в соответствии с законодательством РФ, в течение установленного законодательством срока.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с п. 3.3. настоящего Устава;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.2. Ассоциация вправе получать финансовую и иную материальную помощь от физических лиц, государственных структур, иностранных организаций, российских организаций, и граждан на деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, а также в порядке и условиях, определенных в законодательстве Российской Федерации.

5.3. Члены, в том числе учредители Ассоциации, не сохраняют права на переданное ими в собственность Ассоциации имущество, включая членские взносы. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, в том числе учредителями, является собственностью Ассоциации.

5.4. Имущество Ассоциации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Ассоциации, отражается на ее балансе в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, и используется для достижения целей и предмета деятельности, определенными настоящим Уставом.

5.5. Ассоциация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

5.6. Взносы используются на расходы Ассоциации в соответствии с годовым бюджетом, утверждаемым на Конференции Ассоциации, в том числе для обеспечения деятельности Правления и Директора Ассоциации.

5.7. Финансовый год Ассоциации начинается 01 января и заканчивается 31 декабря очередного года. Отчетность Ассоциации перед российскими государственными органами осуществляется в соответствии с российским законодательством.

6. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Членами Ассоциации могут быть признающие настоящий Устав и изъявившие желание участвовать в работе Ассоциации:

- Граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами), достигшие 18 лет, и являющиеся специалистами,

занимающимися практической и научно-исследовательской деятельностью в области психологии, психотерапии и смежных отраслей науки.

- Юридические лица, осуществляющие деятельности в области психологии, психотерапии и смежных отраслей науки.

Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Ассоциации не может быть передано другому лицу.

6.2. Решение о вступлении нового члена в Ассоциацию принимает Правление Ассоциации на основании личного заявления, а также уплаты вступительного взноса.

6.3. Учредители Ассоциации входят в ее состав на правах членов Ассоциации в соответствии с настоящим разделом Устава.

6.4. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации. Форма и порядок ведения реестра членов Ассоциации устанавливаются Правлением Ассоциации.

6.5. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

6.6. Членство в Ассоциации не является препятствием для участия в других организациях.

6.7. Каждый член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально общей сумме уплаченных им в Ассоциацию взносов, но в пределах общей суммы членских взносов, подлежащих уплате данным членом Ассоциации в тот год, когда обязательство должно было быть исполнено.

6.8. Порядок вступления в Ассоциацию определяется Положением о членстве в Ассоциации, которое утверждает Конференцией Ассоциации.

6.9. Каждый Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации.

6.10. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании заявления (решения), данного в Правление в порядке, установленном Положением о членстве в Ассоциации.

6.11. Член Ассоциации, не исполняющий (или не надлежащим образом исполняющий) свои обязанности или переставший отвечать требованиям к членам, предусмотренным п. 6.1 настоящего Устава, может быть исключен из Ассоциации.

6.12. Члены Ассоциации имеют право:

- управлять Ассоциацией путем участия в общих собраниях членов Ассоциации, а также путем предложения своих кандидатур в состав Правления;
- знакомиться с информацией о деятельности Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях Ассоциации;
- пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных правах с другими членами Ассоциации;
- добровольно выйти из Ассоциации;
- в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия.

6.13. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены уставом Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с действующим законодательством и/или уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- уплачивать предусмотренные уставом Ассоциации членские взносы;
- по решению Конференции Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

7. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

7.1. Органами Ассоциации являются:

- Конференция – высший орган управления;
- Директор – единоличный исполнительный орган;
- Правление - коллегиальный исполнительный орган во главе с Директором.

8. КОНФЕРЕНЦИЯ

8.1 Высшим органом управления Ассоциации является Конференция членов Ассоциации (далее – Конференция), функцией которого является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана. Конференция может проводиться в очной форме (совместное присутствие) или путем проведения заочного голосования (опросным путем). Форма, порядок, сроки проведения Конференции, равно как и организация процесса голосования, определяются Положением о порядке созыва и проведения Конференции Ассоциации, утверждаемом Правлением.

8.2. В состав Конференции входят все члены Ассоциации.

8.3. Конференция Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 10 (десять) лет. Для решения необходимых вопросов может созываться внеочередная Конференция.

8.4. По вопросам, относящимся к ведению Конференции, каждый член имеет право одного голоса.

8.5. К компетенции Конференции относятся следующие вопросы:

8.5.1. утверждение и изменение Устава Ассоциации;

8.5.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

- 8.5.3. образование исполнительных органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 8.5.4. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8.5.5. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
- 8.5.6. принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 8.5.7. избрание Ревизора и назначение аудиторской организации Ассоциации;
- 8.5.8. принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;
- 8.5.9. избрание Директора Ассоциации и прекращение его полномочий;
- 8.5.10. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- 8.5.11. исключение из Ассоциации (в тех случаях, когда член своими действиями наносит вред деловой репутации Ассоциации).
- 8.6. Рассмотрение вопросов, указанных в пунктах 8.5.1. – 8.5.10. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Конференции и принимаются квалифицированным большинством голосов, а именно 2/3 голосов присутствующих на Конференции членов, при наличии кворума – присутствия на Конференции более половины членов.
- 8.7. Решение по остальным вопросам, которые могут быть рассмотрены на Конференции, принимаются большинством голосов присутствующих членов при наличии кворума – присутствия на Конференции более половины членов.
- 8.8. Директор организует проведение Конференции Ассоциации. Директор подписывает протокол Конференции. Кроме того, директор определяет секретаря Конференции из числа присутствующих на ней членов.
- 8.9. Инициаторами проведения внеочередной Конференции могут быть члены Правления (более половины), а также не менее 20% от списочного состава членов Ассоциации.

9. ПРАВЛЕНИЕ

- 9.1. Правление формируется Конференцией из числа членов Ассоциации в количестве не менее 3 (трех) членов сроком на 10 (десять) лет. При необходимости количественный состав Правления может быть увеличен по решению Конференции. Первоначально Правление формируют учредители Ассоциации, равно как и назначают Директора.
- 9.2. Заседания Правления созываются Директором по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 9.3. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при условии наличия кворума – участия в заседании более половины списочного

состава членов Правления. Каждый член Правления имеет один голос. В случае равенства голосов проводится дополнительное обсуждение и голосование. Принятие Правлением решений может осуществляться путем заочного голосования. Порядок принятия Правлением решений определяется внутренним регламентом Ассоциации.

9.4. К компетенции Правления относится решение всех вопросов деятельности Ассоциации за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к компетенции Конференции, Ревизора и Директора. В компетенцию Правления входит:

9.4.1. утверждение формы заявления о вступлении в члены Ассоциации;

9.4.2. решение вопроса о приеме лиц в члены Ассоциации и исключении из нее в порядке, определенном настоящим Уставом;

9.4.3. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

9.4.4. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

9.4.5. инициирование проведения Конференции в соответствии с настоящим Уставом и определение формы их проведения;

9.4.6. формирование экспертных советов, комитетов, рабочих групп и комиссий по направлениям деятельности Ассоциации, утверждение положений о них;

9.4.7. утверждение программ и проектов Ассоциации;

9.4.8. реализация решений, принятых Конференцией;

9.4.9. утверждение акта Ревизора;

9.4.10. контроль за исполнением собственных решений;

9.4.11. премирование работников Ассоциации;

9.4.12. утверждение сделок с заинтересованностью и конфликтом интересов;

9.4.13. назначение врио (временно исполняющего обязанности Директора) в случаях, предусмотренных Уставом;

9.4.14. утверждение Положения о порядке созыва и проведения Конференции Ассоциации.

9.5. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

10. ДИРЕКТОР

10.1. Директор является высшим должностным лицом (единоличным исполнительным органом) Ассоциации, избираемым сроком на 10 (десять) лет. К полномочиям Директора относится:

- действие без доверенности от имени Ассоциации, представление ее интересов в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, а также во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- подписание документов Ассоциации, выдача доверенностей;
- организация выполнения решений Конференции, Правления;
- подготовка Конференции, в случаях, определенных настоящим Уставом;
- подготовка и организация заседаний Правления;
- подготовка отчета о деятельности Ассоциации на Конференции;
- прием заявлений о вступлении в члены Ассоциации и исключении из ее членов;
- ведение учета принятых членов Ассоциации и исключенных из нее лиц;
- утверждение штатного расписания Ассоциации;
- прием на работу и увольнение работников Ассоциации на основании действующего законодательства;
- решение текущих вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- принятие в пределах своей компетенции персональной ответственности за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее целями и предметом деятельности;
- организация бухгалтерского учета и отчетности;
- принятие решений и приказов по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации.

11. РЕВИЗОР

11.1. Контроль над состоянием финансово-расчетной и хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизором, избираемый на Конференции сроком на 5 лет и/или Аудиторская организация, привлекаемая на основании заключенного с ней договора.

11.2. Ревизор может досрочно прекратить свои функции, подав соответствующее заявление на имя Директора, или же такое решение может принять Конференция.

11.3. Ревизором не могут быть избраны лица, входящие в Правление и работники Ассоциации.

11.4. Срок полномочий Ревизора составляет 5 лет.

11.5. Плановые проверки деятельности Ассоциации осуществляются Ревизором не реже одного раза в 5 лет.

11.6. Внеплановые проверки проводятся по требованию 1/3 членов Правления.

11.7. По результатам проверок Ревизор составляет акт и представляет его на утверждение Правления.

11.8. Ассоциация вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана привлекать Аудиторскую организацию для проверки финансово-расчетной и хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.9. Аудиторская организация осуществляет свою деятельность на основании заключенного с ней договора.

12. ПРЕЗИДЕНТ

12.1. Президент Ассоциации не является органом управления Ассоциации. Президент избирается Правлением Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Деятельность Президента направлена на повышение эффективности управления Ассоциацией, содействие развитию Ассоциации, создание положительного имиджа Ассоциации.

Первоначально Президента назначают учредители Ассоциации.

12.2. Президент Ассоциации осуществляет следующие полномочия:

- выполнение представительских функций Ассоциации;
- содействие привлечению новых членов Ассоциации;
- оказание всестороннего содействия в организации мероприятий, проводимых Ассоциацией;
- расширение сотрудничества с другими организациями, в том числе международными, а также с государственными органами, частными лицами по вопросам, отвечающим целям создания Ассоциации;
- осуществление взаимодействия между органами управления Ассоциацией;
- осуществление иных полномочий, переданных Президенту Правлением Ассоциации.

12.3. По решению Правления в Ассоциации могут также назначаться Вице-президенты.

Состав, объем полномочий, а также порядок назначения/прекращения полномочий Вице-президентов подлежит определению в соответствующем положении, утверждаемом Правлением.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования по решению Конференции и влечет за собой переход прав и обязанностей, а также имущества, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

14.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших организаций. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.4. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход ее прав и обязанностей к правопреемникам. Имущество организации после реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданском кодексом РФ.

14.5. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд по решению Конференции. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

14.6. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Конференции в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с настоящим Уставом. Конференция назначает ликвидационную комиссию, которую может также назначить и орган, принявший решение о ликвидации.

14.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

14.8. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, ради которых создана Ассоциация.

14.9. Если имеющиеся денежные средства у ликвидируемой Ассоциации недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

14.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

15.1. Изменения в учредительные документы принимаются на основании соответствующего решения в соответствии с настоящим Уставом.

15.2. Государственная регистрация изменений учредительных документов Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

16. СИМВОЛИКА АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация имеет эмблему:



16.2. Эмблема Ассоциации представляет собой изображение лаврового венка серого цвета, сине-голубого глобуса, символизирующего международный характер деятельности Ассоциации и темно-синей буквы «Пси» греческого алфавита как главного символа психологии. Сочетание графических элементов эмблемы символизирует объединение усилий членов Ассоциации со всего мира для решения актуальных практических, научных и образовательных проблем психологии.

16.3. Ассоциация имеет флаг:



16.4. Флаг Ассоциации представляет собой полотно сине-голубого цвета с соотношением ширины к высоте 3/2 с изображением эмблемы Ассоциации белого цвета.

Решение о государственной регистрации Международной ассоциации психологов принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 01 апреля 2021 г. (учетный номер 7714064572).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 07 апреля 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700162459.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«14» апреля 2021 г.